

CODICE ETICO E POLICY ANTICORRUZIONE DEL GRUPPO CEMBRE

Il fornitore dichiara di essere a conoscenza del Modello di organizzazione, gestione e controllo e del Codice Etico ai sensi del D. Lgs. 231/2001, nonché della Policy Anticorruzione di Gruppo, adottati da Cembre e disponibili sul sito <https://www.cembre.com>, e si impegna a tenere un comportamento conforme alle relative prescrizioni, pena la risoluzione del contratto.

TERMINI E CONDIZIONI DI ACQUISTO

1 - Generalità. Le presenti condizioni generali di acquisto sono valide per qualsiasi ordine; il fornitore le accetta integralmente e rinuncia ad eventuali proprie condizioni di vendita se divergenti. L'ordine non è cedibile, se non espressamente concordato, e s'intende perfezionato ed irrevocabile quando perviene l'accettazione scritta da parte del fornitore, o nella forma di conferma d'ordine o come copia dell'ordine controfirmata dal fornitore. Se le condizioni contenute nella conferma differiscono da quelle dell'ordine, il contratto si perfeziona nel momento in cui una delle parti riceve dall'altra la definitiva esplicita accettazione delle condizioni contrattuali. Salvo diversi accordi scritti, i prezzi indicati nell'ordine si intendono fermi, non soggetti ad alcuna revisione. In ogni caso qualsiasi eventuale variazione, comunque motivata, sarà valida e vincolante solo se preventivamente accettata per iscritto da CEMBRE.

2- Disegni-documenti tecnici vari-attrezzature specifiche. I disegni, le norme, i capitolati, letabelle e le eventuali altre documentazioni tecniche, nonché i campioni, i modelli e le attrezzature specifiche che la CEMBRE mette a disposizione del fornitore, o che il fornitore costruisce addebitandone il costo, sono e restano proprietà della CEMBRE e possono venire utilizzati soltanto per l'esecuzione dell'ordine. Il fornitore non può copiarli o riprodurli, né trasmetterli o consentirne l'utilizzazione a terzi, senza l'autorizzazione scritta di CEMBRE.

Il fornitore è tenuto a prendere le misure necessarie per la buona conservazione dei modelli, dei campioni e delle attrezzature specifiche ricevute da CEMBRE ed a provvedere altresì a proprie spese alla manutenzione ordinaria e all'assicurazione contro i rischi di incendio e furto.

3 - Approvvigionamento del materiale destinato alla lavorazione. In mancanza di diverso accordo, il fornitore provvede all'approvvigionamento del materiale necessario per l'esecuzione dell'ordine. Su richiesta di CEMBRE, unitamente alla fornitura dovranno essere inviati i certificati di analisi o prove delle caratteristiche meccaniche, fisiche, chimiche, ecc. del materiale adoperato: in difetto di che, i pagamenti saranno sospesi fino al ricevimento dei suddetti certificati. In caso di materiale ceduto in conto lavorazione, CEMBRE rimane proprietaria del materiale fornito ed è compito del fornitore immagazzinare a proprie spese il materiale, che dovrà essere impiegato soltanto per il lavoro in oggetto.

4 - Tolleranze di quantità. CEMBRE è tenuta ad accettare i prodotti unicamente nei quantitativi ordinati. Eventuali tolleranze sulle quantità devono essere in ogni caso accettate espressamente. Saranno considerati probanti e definitivi i dati quantitativi riscontrati da CEMBRE al controllo della merce in ingresso.

5 - Verifiche e collaudi. Il ritiro alla consegna dei prodotti ordinati non significa accettazione della merce. CEMBRE si riserva di far controllare quantità e qualità dai propri Enti di controllo. In caso di rifiuto del materiale da parte del controllo CEMBRE, il fornitore viene informato con apposita procedura (verbale di collaudo) indicante altresì la necessità o meno della sostituzione. La restituzione di merce difettosa ha luogo in Porto Assegnato e l'eventuale sostituzione in Porto Franco. In caso di rifiuto di un prodotto difettoso, ottenuto da materiale fornito da CEMBRE in conto lavorazione, il materiale viene addebitato al fornitore, dedotto l'eventuale valore di recupero del materiale.

6 - Garanzia. Salvo diversi accordi, il fornitore garantisce il prodotto fornito esente da qualsiasi vizio e/o difetto dipendente da lavorazioni errate o non conformi, oppure dal materiale usato, per il periodo di un anno dalla data di consegna; durante il periodo di garanzia, il fornitore dovrà sostituire il prodotto a proprie spese e nel minor tempo possibile, in alternativa CEMBRE è autorizzata ad eliminare o far eliminare i difetti oppure a provvedere alla sostituzione delle parti difettose, a carico del fornitore.

7 - Trasferimento del rischio di distruzione o danneggiamento. Il trasferimento del rischio dal fornitore a CEMBRE ha luogo unicamente all'atto della consegna della merce nello stabilimento di CEMBRE, anche se le spese di trasporto sono a carico di CEMBRE.

8 - Termini di consegna. Il fornitore deve puntualmente rispettare i termini ed i programmi di consegna indicati nell'ordine, rispetto ai quali non sono ammessi né ritardi né consegne anticipate. I ritardi nelle consegne (anche parziali), imputabili al fornitore, legittimano CEMBRE a:

- a) chiedere l'esecuzione dell'ordine ed applicare le penalità pattuite;
- b) ritenere in qualunque momento annullato l'ordine, mediante semplice comunicazione al fornitore.

9 - Fatture, bolle di consegna. Le fatture devono contemplare i prodotti di un solo ordine e riportare il numero dell'ordine, il numero delle bolle di consegna relative e l'elencazione dei prodotti. I prodotti dovranno essere accompagnati sempre dalle bolle di consegna indicanti:

- numero di disegno oppure numero di codice CEMBRE;
- denominazione del prodotto;
- data di spedizione;
- numero dell'ordine. Ciascuna bolla di consegna dovrà contenere i prodotti di una sola ordinazione.

10 - Pagamento. CEMBRE procederà al pagamento nel modo e nella scadenza pattuiti. Il contratto ed i crediti da esso derivanti non sono cedibili, se non espressamente concordato per iscritto.

11 - Controversie. Per ogni controversia tra CEMBRE e il fornitore è competente il Foro di Brescia.